



## Comune di San Felice del Benaco

Provincia di Brescia

Via XX Settembre n. 11 - c.a.p. 25010

Centralino: Tel. 0365/558611 - Telefax 0365/558623

### AREA SERVIZI GENERALI

Servizio Personale

Prof. n. 3458

### **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA - A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO - CAT. D POSIZIONE GIURIDICA DI ACCESSO D.1.**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 2 del 25.01.2018 recante: "Ricognizione personale ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011 (eccedenza di personale mobilità collettiva) anno 2018 e programmazione triennale 2018/2019/2020 per l'assunzione di personale e ricognizione della dotazione organica – modalità di ricorso al lavoro flessibile;

RICHIAMATE le deliberazioni di G.C. n. 131 del 22.12.2010 relativa all'approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e n. 66 del 21.05.2013 di integrazione e/o modifica del regolamento;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

#### **RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a tempo parziale (18 ore) e indeterminato - cat. D – Pos. giuridica di accesso D.1 – Area Edilizia Privata ed Urbanistica.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

Per essere ammessi alla selezione pubblica gli aspiranti devono:

- a) essere in possesso del titolo di studio laurea triennale o magistrale (ingegneria, architettura o equipollenti);
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) avere idoneità fisica all'impiego. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva gli aventi diritto all'assunzione;  
Gli appartenenti a categorie protette di cui alla Legge 2.4.1968, n. 482, tranne gli "Orfani" e "Vedove ed Equiparati", non devono, in alternativa a tale requisito, aver perduto ogni capacità lavorativa, e la natura ed il grado di invalidità non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti da un impiego statale ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- f) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Agli aventi diritto all'assunzione compete il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle "Regioni - Autonomie Locali" per la categoria "D – pos. giuridica di accesso D.1".

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla selezione **dovrà pervenire**, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, all'Ufficio Protocollo del Comune di San Felice del Benaco (BS) **entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del presente avviso**.

Le domande potranno essere presentate, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo**:

1. direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di San Felice del Benaco (BS) – Via XX Settembre n. 11, San Felice del Benaco (BS), CAP 25010;
2. a mezzo posta raccomandata a/r spedita all'indirizzo di cui al punto n. 1;
3. per via telematica solo se il candidato è in possesso di Posta Elettronica Certificata (non è valida la semplice e-mail) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it);
4. la data di arrivo della domanda sarà quella di spedizione nel caso di cui al punto n. 2 oppure quella risultante dal timbro a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente nel caso di cui al punto 1 ovvero, nel caso di cui al punto 3, quella di consegna della PEC. Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura, le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, residenza e recapito telefonico;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) essere fisicamente idonei all'impiego ovvero per gli appartenenti a categorie protette di cui alla legge 482/68, tranne gli "Orfani" e "Vedove ed Equiparati", non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- j) il possesso del titolo di studio e della patente di guida, indicati ai punti a) e b) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione pubblica";
- k) la lingua straniera prescelta fra quelle indicate nel programma della prova scritta;
- l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale e del recapito telefonico, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero dichiarare i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'omissione o l'incompletezza di una o più delle sopra riportate indicazioni o prescrizioni, ad eccezione di quelle necessarie all'individuazione del candidato o all'invio allo stesso di comunicazioni, non determinano l'esclusione dalla selezione pubblica, ma di esse è consentita la regolarizzazione con le modalità ed entro il termine perentorio che verrà all'uopo fissato.

La firma del concorrente, in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della legge 23.8.1988, n. 370.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda:

- a) il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 mediante bonifico bancario codice IBAN IT42E0867655590000000300030;
- b) documento di identità in corso di validità;
- c) eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- d) curriculum vitae e professionale.

### **EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA**

Nel caso in cui dovessero pervenire oltre 50 domande di partecipazione al concorso l'Amministrazione si riserva di procedere ad una preselezione, in data e sede da definire, consistente in test con domande vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta.

Saranno invitati alle successive prove concorsuali i candidati che abbiano riportato nella prova selettiva una valutazione non inferiore ai 21/30.

### **PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova teorico-pratica ed una prova orale volti all'accertamento del possesso del grado di professionalità richiesto dal profilo professionale di categoria da ricoprire.

#### **ARGOMENTI DELLA PROVA SCRITTA:**

Prova scritta consistente nello svolgimento di un tema oppure in più quesiti a risposta breve aperta riguardanti le seguenti materie:

- ✓ Ordinamento degli Enti Locali e legislazione sulla trasparenza;
- ✓ Edilizia privata ed urbanistica;
- ✓ Espropriazione per pubblica utilità;
- ✓ Legislazione in materia di paesaggio e beni culturali.
- ✓ Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- ✓ Reati contro la pubblica amministrazione.

#### **PROVA TEORICO-PRATICA:**

Prova teorico-pratica consistente nella redazione di un atto o provvedimento inerente l'attività d'ufficio nelle materie di cui alla prova scritta.

#### **PROVA ORALE:**

Colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, all'accertamento della lingua straniera inglese o francese, oltre alla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse

### **SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME**

Data e sede delle prove verranno comunicate successivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it](http://www.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it), con esclusione di qualsiasi altra forma di comunicazione

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione, dovranno presentarsi, senza ulteriore comunicazione da parte dell'Ente, nel giorno e nel luogo sopra indicato per sostenere la prova d'esame, muniti di un documento legale di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione rende inefficace la partecipazione alla selezione ed il candidato sarà dichiarato rinunciataro.

L'esito delle prove d'esame è reso noto mediante affissione all'Albo pretorio on-line dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

Le prove scritta e teorico-pratica si intendono superate con una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune.

Tale graduatoria è immediatamente efficace e lo rimarrà per un termine di tre anni dalla data della sopra citata pubblicazione.

Il candidato, prima dell'assunzione in servizio, dovrà produrre - nei termini stabiliti dall'art. 14 del C.C.N.L. - la documentazione che sarà richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti che consentono l'ammissione alla selezione.

La graduatoria, avente validità triennale, potrà essere utilizzata per altre assunzioni a tempo pieno o part-time e/o determinato che si renderanno necessarie nel periodo di validità.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso pubblico, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni del C.C.N.L.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso pubblico i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio del Personale (tel. 0365/558603).

Copia integrale del bando è disponibile anche sul sito internet:  
[www.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it](http://www.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it)

Responsabile del Servizio: Avv. Giovanni Antonio Cotrupi  
Responsabile del procedimento: Liliana Alberti

San Felice del Benaco, 11.04.2018

f.to Il Responsabile Area Servizi Generali  
Il Segretario Comunale  
(Avv. Giovanni Antonio Cotrupi)

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA**  
(da compilare, possibilmente dattiloscritta, su carta libera)

Al  
COMUNE DI SAN FELICE DEL BENACO  
Via XX Settembre n. 11  
25010 – SAN FELICE DEL BENACO (BS)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (prov. ....) il .....  
risiedente in ..... (prov. ....)  
via ....., n. ...., (c.a.p. ....)

**C H I E D E**

di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami per concorso pubblico di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a tempo parziale (18 ore) e indeterminato - cat. D – Pos. giuridica di accesso D.1 – Area Edilizia Privata ed Urbanistica.  
A tal fine, presa visione dell'avviso di selezione e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di falsa dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. medesimo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

**D I C H I A R A:**

*(modificare e completare solo le dichiarazioni che lo richiedono o che necessitano di variazione):*

- di essere nato a ..... (prov. ....) il .....  
di risiedere in ..... (prov. ....)  
in via ....., n. ...., (c.a.p. ....)  
telefono n. .... mail .....
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi: .....
- di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- essere fisicamente idonei all'impiego ovvero per gli appartenenti a categorie protette di cui alla legge 482/68, tranne gli "Orfani" e "Vedove ed Equiparati", non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- di essere in possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché dalla legge 19 marzo 1999, n. 68:  
.....
- di voler sostenere il colloquio nella seguente lingua straniera: .....

desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo:

.....

n. telefono ..... mail .....

di allegare alla presente domanda :

- a) documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- b) titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- c) curriculum personale;
- d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Data, .....

Firma

.....