

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

All'UFFICIO TRIBUTI

del Comune di SAN FELICE D/B

Via XX Settembre, 11

25010 – SAN FELICE D/B (BS)

fax 0365 558623

e-mail: protocollo@pec.comune.sanfelicedelbenaco.bs.it

OGGETTO:

SERVIZIO RIFIUTI. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla composizione del nucleo familiare e degli utilizzatori dei locali, ai fini dell'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi

Il/La sottoscritto/a
nato/a a, (prov.) il
....., residente a
(prov.) in Via,
n. C.F., Tel, E-mail
....., avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 1 e 3,
del D.P.R. 28/12/00, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali relative a dichiarazioni false
e/o mendaci e delle conseguenze relative alla perdita dei benefici ottenuti, ai sensi dell'art. 76 del
D.P.R. n. 445/00

DICHIARA

Ai fini della determinazione del numero di componenti del nucleo familiare per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi dovuto a partire dal

1. che l'immobile sito in: Via/Piazza n.
distinto in catasto al Fg. P.lla Sub. Cat. Cl.;
e relative pertinenze di cui al: Fg. P.lla Sub. Cat. Cl.;
Fg. P.lla Sub. Cat. Cl.;

è utilizzato in via prevalente dal mio nucleo familiare, costituito dalle seguenti persone, risultanti iscritte nel mio stato di famiglia nel Comune di residenza:

-
-
-
-
-

2. Che l'immobile non viene dato in locazione o in uso gratuito nemmeno per brevi periodi ad altri nuclei familiari e che nello stesso non vengono di norma ospitate altre persone.
3. Di impegnarsi a fornire la documentazione relativa ai consumi per le principali utenze su richiesta dell'ufficio tributi.
4. Di impegnarsi a comunicare entro 60 giorni, all'ufficio in indirizzo, qualunque variazione intervenga nelle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/03, n.196, dichiara di essere informato che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le istruttorie dell'istanza presentata e per le finalità ad essa strettamente connesse;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che informatici a disposizione degli uffici;
- i dati potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici che, in base a norme di legge o di regolamento, possono essere portati a conoscenza dei dati;
- il conferimento dei dati è obbligatorio;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Sig./la Sig.ra COBELLI MONICA;
- in ogni momento può essere esercitato il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, rivolgendosi all'indirizzo specificato.

....., lì

► *Il/la Dichiarante*

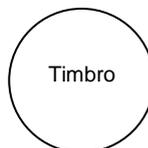
.....

Il/La sottoscritto/a, dipendente del Comune con qualifica di, addetto/a alla ricezione della presente dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00:

che la sottoscrizione è stata resa dall'interessato in propria presenza;

che la dichiarazione è stata inviata o consegnata tramite incaricato unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identificazione del/della dichiarante.

....., lì



► *Il Funzionario incaricato*

.....